

WARUNKI UCZESTNICTWA W IMPREZACH TURYSTYCZNYCH GRAMYDLADZIECI - CREATIVE FUN Sp. z o.o. Sp. k.

I WARUNKI OGÓLNE

- 1) Przed podpisaniem umowy o udział w imprezie turystycznej organizowanej przez GRAMYDLADZIECI - CREATIVE FUN Sp. z o.o. Sp. k. z siedzibą w Przysietnica 370, 33-342 Barcice k/Nowego Sącza wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa-Śródmieścia w Krakowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000580356 oraz do Rejestru Organizatorów Turystyki i Pośredników Turystycznych Marszałka Województwa Małopolskiego pod nr Z/51/2015, NIP 7343534791, REGON 362722974 (zwanej dalej "GRAMYDLADZIECI - CREATIVE FUN Sp. z o.o. Sp.k." lub "Organizatorem" lub "Zleceniobiorcą")
każdy powinien zapoznać się z treścią umowy oraz z pełną ofertą na stronie www.gramydladzieci.com/kolonie

II ZAWIERANIE UMOWY

- 1) Zawarcie Umowy pomiędzy Zleceniodawcą (Uczestnikiem), a Organizatorem następuje w momencie podpisania Umowy przez obie strony oraz wpłacenia zaliczki w kwocie ustalonej lub pełnej kwoty na konto bankowe Organizatora.
- 2) Tylko i wyłącznie świadczenie wymienione i wpisane w Umowie Zgłoszeniu będą realizowane i są przedmiotem Umowy zawartej z GRAMYDLADZIECI - CREATIVE FUN Sp. z o.o. Sp. k.
- 3) Zleceniodawca zobowiązany jest sprawdzić, czy w Umowie zawarto prawidłowe dane Uczestnika, które są niezbędne do poprawnego zapisu dziecka.
- 4) Wszystkie dane osobowe, których Zleceniodawca udzielił GRAMYDLADZIECI - CREATIVE FUN Sp. z o.o. Sp. k. podlegają ochronie zgodnie z obowiązującym prawem.
- 5) Każdy Uczestnik w trakcie brania udziału w wyjazdach musi posiadać oryginalny i aktualny paszport lub odpowiednią wizę (jeśli potrzebne), oraz Europejską Kartę Ubezpieczenia Zdrowotnego (EHIC).
- 6) W przypadku organizowania imprez turystycznych za granicą, organizator ma obowiązek zawarcia na rzecz osób uczestniczących w tych imprezach umów ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków i kosztów leczenia (art. 14 ust. 3 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o usługach turystycznych). Ubezpieczenie jakie zapewniamy to Go Safe Towarzystwa Ubezpieczeń Europa S.A. W zakresie tego ubezpieczenia są: Koszty

GRAMYDLADZIECI - CREATIVE FUN Sp. z o.o. Sp. k.

Przysietnica 370, 33-342 Barcice, KRS: 0000580356

UK SUPPORT: 07459026600, 07448460138, PL SUPPORT: +48 505 519 819, +48 501 145 495

WWW.GRAMYDLADZIECI.COM, GRAMYDLADZIECI@GMAIL.COM

NIP: 7343534791, REGON: 362722974, KONTO BANKOWE WALUTOWE: RAIFFEISEN POLBANK
IBAN: PL24175000120000000030954408, SWIFT: RCBWPLPW (konto walutowe w GBP)

- Leczenia w Polsce i Europie na kwotę 30 000 EUR, Koszty Ratownictwa 5 000 EUR, Następstwa Nieszczęśliwych Wypadków 3 000 EUR. Jeżeli wyjazdy narciarskie to polisa pokrywa ryzyko sportów zimowych. Polisa dostępna na stronie www.tueuropa.pl
- 7) Wszelkie wize i paszporty muszą być uregulowane przez rodziców lub opiekunów. Zleceniobiorca nie ponosi żadnej odpowiedzialności za decyzje służb granicznych, celnych i imigracyjnych. Zleceniobiorca nie ponosi żadnej odpowiedzialności za koszty będące następstwem zaniedbania przez klienta obowiązku posiadania wize lub innego niezbędnego dokumentu tożsamości w podróży.
 - 8) Zleceniodawca zobowiązany jest do odesłania **podpisanej umowy w terminie 7 dni od daty zapisu Uczestnika**. W razie niedotrzymania tego terminu rezerwację uznaje się za nieaktualną i następuje skreślenie Uczestnika z listy. W przypadku, gdy Uczestnik zostaje zgłoszony na 14 dni przed wyjazdem, należy dokonać wszelkich starań, aby dokumenty dotarły do nas w trybie natychmiastowym.
 - 9) Zleceniodawca zobowiązuje się do zapłaty należnego Zleceniobiorcy wynagrodzenia, określonego w niniejszej umowie. **Należność zostanie wpłacona najpóźniej na 45 dni przed dniem rozpoczęcia turnusu**. W przypadku, gdy udział Uczestnika zostanie zgłoszony w terminie krótszym niż 45 dni przed rozpoczęciem turnusu, Zleceniodawca wpłaci całkowitą należność jednorazowo w dniu dokonania rezerwacji.
 - 10) Nie dokonanie w ustalonym terminie wpłat należności za imprezę, lub nie dostarczenie wymaganych dokumentów może być przyczyną skreślenia Uczestnika z listy na warunkach rezygnacji z winy Zleceniodawcy.
 - 11) Dokumenty zapisu dziecka powinny być wypełnione przez rodzica/opiekuna prawnego i odesłane:
 - skany na email: gramydladzieci@gmail.com
 - oryginały pocztą tradycyjną na adres:
GRAMYDLADZIECI – CREATIVE FUN SP. Z O. O. SP. K., PRZYSIETNICA 370, 33-342 BARCICE do 7 dni od dnia zapisania dziecka. W przypadku, gdy Uczestnik zostaje zgłoszony na 30 dni przed wyjazdem, należy dokonać wszelkich starań, aby dokumenty dotarły do nas w trybie natychmiastowym. Zastrzegamy sobie prawo do odmowy przyjęcia uczestnika na wyjazd bez wymaganych dokumentów.
 - 12) Zleceniodawca ma obowiązek poinformować Zleceniobiorcę o zmianie nazwiska Uczestnika, adresu lub wymianie paszportu w takim terminie przed datą rozpoczęcia imprezy, aby możliwe było załatwienie wszystkich formalności organizacyjnych.
 - 13) Zleceniodawcy przysługuje nieodpłatne zastąpienie Uczestnika inną osobą w terminie nie późniejszym niż 30 dni od rozpoczęcia turnusu.
 - 14) GRAMYDLADZIECI - CREATIVE FUN Sp. z o.o. Sp. k. zastrzega sobie prawo do odwołania imprezy do 14 dni przed jej rozpoczęciem z przyczyn od siebie niezależnych (decyzje władz państwowych, działanie siły wyższej, brak wymaganego minimum – 45 uczestników na turnus). Uczestnik otrzymuje wówczas zwrot dokonanej wpłaty. Uczestnikowi i nie przysługuje z tego tytułu odszkodowanie.
 - 15) Szczegółowa oferta wszystkich imprez organizowanych przez nas na www.gramydladzieci.com/kolonie

- 16) Program poszczególnych imprez może ulec zmianie z przyczyn od nas niezależnych (złe warunki atmosferyczne lub niesprzyjające warunki do prowadzenia poszczególnych zajęć itp.). W zamian zostanie zrealizowany program możliwy do wykonania.
- 17) GRAMYDLADZIECI - CREATIVE FUN Sp. z o.o. Sp.k. zastrzega sobie prawo do zmian cen imprezy, jeżeli kwota będzie przewyższała 2% wartości wycieczki na skutek wzrostu: kursów walut, kosztów transportu, podatków, przy czym cena podwyższona w w/w sposób nie może być podwyższona w okresie 30 dni przed datą wyjazdu. Biuro powiadomi klienta natychmiastowo o w/w zmianach, a klient niezwłocznie poinformuje organizatora czy przyjmuje proponowaną zmianę lub odstępuje od umowy z natychmiastowym zwrotem wszystkich wniesionych świadczeń bez obowiązku zapłaty kary umownej.
- 18) Zleceniobiorca zobowiązany jest do powiadomienia Uczestnika o ewentualnej zmianie istotnych warunków umowy (program, termin), niezwłocznie po otrzymaniu informacji uzasadniających takie zmiany. Zleceniodawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o rezygnacji z imprezy w ciągu trzech dni od daty uzyskania powiadomienia. Brak odpowiedzi Zleceniodawcy jest równoznaczny z akceptacją nowych warunków umowy.

III REZYGNACJE

- 1) Rezygnacja z imprezy przyjmowana jest wyłącznie w formie pisemnej. Za datę wpływu przyjmuje się dzień jej wpływu do biura na adres Przysietnica 370, 33-342 Barcice. GRAMYDLADZIECI - CREATIVE FUN Sp. z o.o. Sp.k. zobowiązuje się zwrócić klientowi jego wpłaty, pomniejszone o koszty już poniesione na organizację imprezy (np. Hotel, Autobus, Prom, Bilety itd.)
- 2) Jeśli Uczestnik rezygnuje z udziału w imprezie (niezależnie od przyczyny pomijając pkt II podpunkty 14,17,18). Klient otrzyma zwrot wpłat pomniejszony o wszystkie koszty poniesione przez Organizatora na dotychczasową organizację tej danej imprezy (poniesione przez Organizatora koszty zostaną udokumentowane).

IV REALIZACJA ORAZ REKLAMACJE

- 1) GRAMYDLADZIECI - CREATIVE FUN Sp. z o.o. Sp. k. odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy o świadczenie usług turystycznych, chyba że nie wykonanie lub nienależyte wykonanie jest spowodowane wyłącznie: działaniem lub zaniechaniem klienta, działaniem lub zaniechaniem osób trzecich nieuczestniczących w wykonywaniu usług przewidzianych w umowie, jeżeli tych działań nie można było przewidzieć ani uniknąć, albo siłą wyższą. Nie mogą być przedmiotem roszczeń ze strony Uczestnika znanemu przed rozpoczęciem imprezy okoliczności powodujące utrudnienia lub niedogodności. Wyłączenie odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w przypadkach wymienionych w ust. 1, nie zwalnia organizatora turystyki od obowiązku udzielenia w czasie trwania imprezy turystycznej i pomocy poszkodowanemu Uczestnikowi.

GRAMYDLADZIECI - CREATIVE FUN Sp. z o.o. Sp. k.

Przysietnica 370, 33-342 Barcice, KRS: 0000580356

UK SUPPORT: 07459026600, 07448460138, PL SUPPORT: +48 505 519 819, +48 501 145 495

WWW.GRAMYDLADZIECI.COM, GRAMYDLADZIECI@GMAIL.COM

NIP: 7343534791, REGON: 362722974, KONTO BANKOWE WALUTOWE: RAIFFEISEN POLBANK
IBAN: PL24175000120000000030954408, SWIFT: RCBWPLPW (konto walutowe w GBP)

- 2) Zleceniodawca ponosi odpowiedzialność materialną za szkody wyrządzone przez Uczestnika w mieniu Zleceniobiorcy, jak i w mieniu osób trzecich.
- 3) Zleceniobiorca nie ponosi odpowiedzialności za przedmioty wartościowe, pieniądze pozostawione przez Uczestnika podczas wypoczynku oraz w środkach transportu.
- 4) Zaleca się pozostawienie przez Uczestnika w domu drogocennych rzeczy oraz o nie zabieranie dużych kwot "kieszonkowego".
- 5) Uczestnicy zorganizowanych placówek wypoczynku zobowiązani są stosować się do regulaminów placówek oraz poleceń wychowawców czy kierownika.
- 6) W przypadkach poważnego naruszenia tych Regulaminów (np. spożywanie alkoholu, samowolne oddalanie się, agresja...) Zleceniobiorca ma prawo odesłać Uczestnika do domu na koszt rodziców (opiekunów) - bilet na samolot włącznie z opłatą za opiekuna podczas podróży. **UWAGA! Zleceniobiorca nie zwraca pieniędzy za niewykorzystany pobyt.**
- 7) Zleceniobiorca nie ponosi odpowiedzialności materialnej za przedmioty wartościowe należące do Uczestników kolonii, zimowisk, które nie zostały oddane do depozytu Kierownikowi kolonii lub zimowiska.
- 8) Zleceniobiorca nie dokonuje zwrotu wartości świadczeń, które nie zostały w pełni wykorzystane z przyczyn leżących po stronie Uczestnika, np. spóźnienie na miejsce zbiórki, skrócenie pobytu, rezygnacja z części lub całości programu, awaria środka transportu, dłuższy niż przeciętny czas przekroczenia granic. Nie mniej jednak dziecko będzie pod stałą opieką.
- 9) Wszelkie zastrzeżenia co do wadliwego wykonania umowy Uczestnik winien zgłosić niezwłocznie do Zleceniobiorcy w celu ich usunięcia by impreza przebiegała bez usterek. Po zakończeniu imprezy Zleceniobiorca nie ma możliwości, by naprawić niedociągnięcia. Jeżeli wnoszący zastrzeżenia Uczestnik nie jest zadowolony ze sposobu jej załatwienia w trakcie imprezy, to może on złożyć reklamację, nie później niż 30 dni od dnia jej zakończenia. Zleceniobiorca w terminie 30 dni od dnia otrzymania reklamacji powiadomi Zleceniodawcę o stanowisku w tej sprawie.
- 10) Zleceniobiorca ma obowiązek dokonania zwrotu części lub całości wpłat w ciągu 30 dni od daty rezygnacji Uczestnika lub daty uznania reklamacji pomniejszoną według punktu III Zwroty, podpunkt 2. W przypadku rezygnacji Uczestnika z przyczyn od niego niezależnych (punkt II podpunkty 14,17,18) klient otrzyma natychmiastowy zwrot wszystkich wniesionych przez niego wpłat.
- 11) Ewentualne spory powstałe w związku z wykonaniem umowy, strony będą rozstrzygały polubownie, a w przypadku nie osiągnięcia porozumienia sprawy zostaną rozstrzygnięte przez sąd właściwy dla siedziby lub miejsca zamieszkania powoda.
- 12) Rodzice lub prawni opiekunowie Uczestnika imprezy mają obowiązek zawiadomić Zleceniobiorcę oraz zaznaczyć w Karcie Kolonijnej wszelkie dysfunkcje (choroby) dziecka. W przypadku ukrycia jakichkolwiek wad psychicznych lub fizycznych utrudniających sprawowanie opieki nad uczestnikiem imprezy Zleceniobiorca nie ponosi odpowiedzialności za wszelkie skutki wynikające z tego tytułu. Zgłaszając dziecko i

- celowo ukrywając kwestie bardzo ważne (stan zdrowia, dane osobowe itd.) poniesiesz pełne konsekwencje, gdy będzie taka potrzeba.
- 13) Zleceniobiorca zapewnia w ramach organizowanych imprez posiłki zgodnie z ofertą na stronie internetowej www.gramydladzieci.com/kolonie, przy czym pierwszy dzień imprezy rozpoczyna się obiadem, ostatni dzień imprezy kończy się śniadaniem, a każdy Uczestnik ma zagwarantowane wyżywienie podczas wycieczek oraz drogi powrotnej. Godziny posiłków w dniu rozpoczęcia i zakończenia turnusów są ruchome ze względu na organizację transportu. Ich godziny mogą być ustalane indywidualnie dla poszczególnych grup wyjazdowych i są uwarunkowane możliwościami logistycznymi, tym samym pierwszy dzień może zaczynać się obiadową kolacją w godzinach późno popołudniowych, jak i późno wieczornych, a ostatni dzień może kończyć się śniadaniem w godzinach wczesnoporanne.
 - 14) Ze względów bezpieczeństwa uczestnik imprezy powinien posiadać bagaż składający się z:
 - a. dużej torby (na kółkach), waga do 20 kg,
 - b. bagażu podręcznego (plecak lub mała torba) o wadze do 5 kg,
 - c. bagaż dodatkowy – tylko dla: buty narciarskie, kask – w pokrowcu z opisem.
 - 15) Dodatkowe kilogramy będą płatne 1-2 kg - £10, 3-5 kg - £20. Większa ilość bagażu jest nie dopuszczalna.
 - 16) Zleceniobiorca ma prawo odmowy przyjęcia bagażu dodatkowego w przypadku braku miejsca w lukach bagażowych.
 - 17) Uczestnik powinien przestrzegać i stosować się do przepisów przewozu określonych przez danego przewoźnika. Za wszelkie zniszczenia w trakcie trwania transportu odpowiada Zleceniodawca.
 - 18) Organizator dołoży wszelkich starań, aby transport odbywał się w sposób bezpieczny i zgodny z przepisami ruchu drogowego.
 - 19) Jeżeli rodzice/opiekunowie życzą sobie odebrać dziecko przed dniem zakończenia imprezy zobowiązani są do wcześniejszego poinformowania o tym fakcie drogą mailową oraz potwierdzą telefonicznie Zleceniobiorcę najpóźniej na dzień przed datą odbioru.
 - 20) W przypadku, gdy Zleceniodawca zamierza powierzyć odbiór uczestnika innej osobie, zobowiązany jest udzielić pisemnego upoważnienia zawierającego co najmniej dane personalne tej osoby, numer jej dowodu osobistego, dane personalne Uczestnika, wyraźny podpis rodziców/opiekunów. Kopia upoważnienia powinna zostać dostarczona do biura Organizatora drogą mailową oraz pocztową najpóźniej dzień przed zakończeniem wycieczki. Ponadto osoba upoważniona winna okazać oryginał upoważnienia Kierownikowi wycieczki.
 - 21) Uczestnik ma możliwość w trakcie trwania imprezy zdeponowania pieniędzy u wychowawcy – opiekuna grupy – do £50. Zleceniobiorca nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne kradzieże niezdeponowanej gotówki.
 - 22) Odwiedziny rodziców lub prawnych opiekunów uczestnika imprezy odbywają się po wcześniejszym zawiadomieniu Kierownika obozu, poza miejscem zakwaterowania i odbywania zajęć sportowo - rekreacyjnych.

- 23) Rodzice/opiekunowie uczestnika wyrażają zgodę na:
- Udział uczestnika w obozie oraz we wszystkich zajęciach sportowo - rekreacyjnych wymienionych w ofercie GRAMYDLADZIECI - CREATIVE FUN Sp. z o.o. Sp.k.
 - Poddanie uczestnika badaniu alkomatem lub testami narkotykowymi przez Zleceniobiorcę, lub osoby przez niego upoważnione w razie zaistnienia uzasadnionego podejrzenia, że uczestnik spożywał alkohol lub zażywał narkotyki czy substancje o podobnym działaniu. Zleceniobiorca zawsze będzie starał się skontaktować uprzednio z rodzicem/opiekunem uczestnika.
 - Wykorzystanie zdjęć lub filmu z jego udziałem zrobionych w trakcie trwania imprezy w materiałach reklamowych GRAMYDLADZIECI - CREATIVE FUN Sp. z o.o. Sp.k. na wszystkich polach eksploatacji (m.in. katalogi, ulotki, strony internetowe będące własnością GRAMYDLADZIECI - CREATIVE FUN Sp. z o.o. Sp.k., Facebook). Dołożymy wszelkich starań, aby materiały były poprawnie wyselekcjonowane.
- 24) W sprawach nieuregulowanych w niniejszych Warunkach uczestnictwa stosuje się przepisy kodeksu cywilnego, Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach turystycznych, przepisy obowiązujące na podstawie umów międzynarodowych wiążących Polskę oraz wszelkie inne przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
- 25) Organizator zawarł z Grupą Ubezpieczeniową EUROPA, adres: ul. Gwiazdzista 62, 53-413 Wrocław, zgodnie z wymogiem określonym w art. 5 ust. 1 pkt 2 Ustawy o usługach turystycznych, umowę gwarancji ubezpieczeniowej nr.: GT 215/2015 w zakresie pokrycia kosztów powrotu Klienta do miejsca wyjazdu lub planowanego powrotu z imprezy turystycznej, w sytuacji, gdy organizator turystyki lub pośrednik turystyczny wbrew obowiązkowi nie zapewnia tego powrotu, a także na pokrycie zwrotu wpłat wniesionych przez Klienta w razie niewykonania zobowiązań umownych. W razie niewykonania przez Organizatora zobowiązań umownych Marszałek Województwa Małopolskiego z siedzibą przy ul. Raclawicka 56, 30-017 Kraków jest beneficjentem gwarancji i organem upoważnionym do wypłat środków z ubezpieczenia kosztów powrotu Klientów do kraju, a także zwrotu wpłat wniesionych przez Klientów za imprezę turystyczną. Klient otrzymuje przy podpisaniu Umowy o świadczenie usług turystycznych kopię w/w gwarancji.
- 26) Klient ma możliwość dodatkowo zakupu przez siebie ubezpieczenia od kosztów rezygnacji z udziału w imprezie turystycznej (art. 13 ust. 1 pkt 2 ustawy o usługach turystycznych).
- 27) Niniejsze OWU zostały przyjęte przez Zarząd GRAMYDLADZIECI - CREATIVE FUN Sp. z o.o. Sp.k. w dniu 16 października 2015 r. Zmiany OWU zostały wprowadzone 19 listopada 2015 r. i przyjęte przez Zarząd.